



Acta N° 003 del Consejo Directivo
Corporación Colegio Internacional Altamira

Fecha: 21 de marzo del 2025

Hora de inicio: 7:00 AM

Hora de finalización: 8:30 AM

Lugar: Centro de Innovación – Knowledge Lab

Asistentes:

1. **Rectora:** Priscilla Ruiz de Vergara
2. **Representante del Personal Docente:** Natalia Zabarain
3. **Representante de los Padres de Familia:** Alan Hernández
4. **Representante de los Estudiantes:** Valentina Botero
5. **Representante de los Exalumnos:** María Teresa Vergara
6. **Representante de los Sectores Productivos:** Cristian Verbel
7. **Vicerrector Administrativo y Financiero:** Henry Antonio Vergara Ruiz
8. **Miembro de la Asamblea (1):** Mariangela Vergara Ruiz
9. **Miembro de la Asamblea (2):** William Hernandez

Orden del Día:

1. Verificación del Quorum
2. Estudio y Aprobación de las tarifas del año escolar 2025 -2026
3. Estudio y aprobación de la lista de útiles y uniformes año escolar 2025 -2026
4. Evaluación de la percepción de satisfacción de los padres

Desarrollo del Día:

1. Bienvenida y verificación del quórum

La Rectora, Mrs. Priscilla Ruiz, dio la bienvenida a los asistentes, agradeciendo su participación y destacando la importancia de la sesión, cuyo propósito es la aprobación de aspectos fundamentales del año escolar 2025-2026, como las tarifas, la lista de útiles y uniformes, y la evaluación de la percepción de satisfacción de los padres de familia.



Se procedió a la verificación del quórum, confirmándose la asistencia reglamentaria de los miembros del Consejo Directivo, lo que permitió dar inicio formal a la sesión y avanzar en los puntos establecidos en la agenda.

2. Estudio y Aprobación de las tarifas del año escolar 2025 -2026

El Vicerrector Administrativo y Financiero retomó el análisis presentado en la anterior reunión del Consejo Directivo recordando que el porcentaje de aumento requerido para las tarifas del 2025 -2026 conforme a la Resolución 16763 de 2024 es del 7.67% y teniendo en cuenta que Prekinder es un valor libre Se presentaron los valores del contrato, matrícula y pensión mensual para cada grado (de agosto a mayo):

TARIFAS 2025 - 2026			
Grado	Valor del Contrato	Matrícula	Pensión Mensual (Agosto a Mayo)
Prekinder	\$ 64.784.838,83	\$6.478.483,88	\$ 5.830.635,49
Kinder	\$ 58.128.196,64	\$5.812.819,66	\$ 5.231.537,70
Primero	\$ 54.727.697,13	\$5.472.769,71	\$ 4.925.492,74
Segundo	\$ 50.892.197,69	\$5.089.219,77	\$ 4.580.297,79
Tercero	\$ 50.892.197,69	\$5.089.219,77	\$ 4.580.297,79
Cuarto	\$ 50.564.340,37	\$5.056.434,04	\$ 4.550.790,63
Quinto	\$ 50.071.365,86	\$5.007.136,59	\$ 4.506.422,93
Sexto	\$ 49.822.260,97	\$4.982.226,10	\$ 4.484.003,49
Séptimo	\$ 49.257.138,27	\$4.925.713,83	\$ 4.433.142,44
Octavo	\$ 48.997.854,96	\$4.899.785,50	\$ 4.409.806,95
Noveno	\$ 41.905.247,63	\$4.190.524,76	\$ 3.771.472,29
Décimo	\$ 40.038.559,04	\$4.003.855,90	\$ 3.603.470,31
Undécimo	\$ 40.911.949,76	\$4.091.194,98	\$ 3.682.075,48
Duodécimo	\$ 36.765.315,63	\$3.676.531,56	\$ 3.308.878,41



Adicionalmente para el proximo año, se emitiran unas becas a los estudiantes:

DESCUENTOS POR ANTIGÜEDAD AÑO ESCOLAR 2025 -2026	
Grado	Descuento por antigüedad
Kínder	\$ 2.281.538
Primero	\$ 2.311.025
Segundo	\$ 2.646.557
Tercero	\$ 2.646.557
Cuarto	\$ 2.617.049
Quinto	\$ 2.572.682
Sexto	\$ 2.550.262
Séptimo	\$ 2.499.401
Octavo	\$ 2.410.480
Noveno	\$ 1.772.146
Décimo	\$ 1.604.144
Undécimo	\$ 1.682.749
Duodécimo	\$ 1.309.552

También se expusieron los **otros cobros** ajustados al incremento general (7,67%):

- Bibliobanco: \$2.647.644
- Seguro Todo Riesgo Alumnos: \$169.383
- Proyecto de Liderazgo y Valores: \$109.376
- Actividades Extracurriculares – STEAM: \$796.617
- Proyecto de Deporte y Cultura: \$608.657
- Pruebas Estandarizadas: \$426.909
- AISMUN: \$414.351

En cuanto a los cobros periódicos, El valor de alimentación es únicamente por concepto de almuerzos y el transporte se taso el valor teniendo en cuenta el aumento de la gasolina proyectado para los próximos años:

Niveles	Alimentación	Transporte
Preescolar	\$3.842.422	\$6.480.000
Primaria	\$5.532.406	\$6.480.000
Secundaria	\$5.532.406	\$6.480.000



Niveles	Alimentación	Transporte
Media	\$5.532.406	\$6.480.000

Después de revisar toda la información el consejo directivo aprobó por unanimidad las tarifas para el año escolar 2025-2026

3. Estudio y aprobación de la lista de útiles y uniformes año escolar 2025-2026

La Rectora presentó las listas de útiles escolares y textos educativos por nivel, así como los uniformes institucionales para el año escolar 2025-2026. Luego de su revisión, el Consejo Directivo aprobó por unanimidad las listas presentadas.

4. Evaluación de la percepción de satisfacción de los padres

Se llevó a cabo una sesión de análisis y retroalimentación sobre la encuesta de percepción de satisfacción de los padres de familia.

Luego de una conversación participativa, se acordó que la encuesta debe contemplar los siguientes aspectos fundamentales para evaluar de forma integral la experiencia educativa:

Calidad académica: nivel de satisfacción con el currículo, preparación de los docentes, seguimiento académico y aprendizaje del estudiante.

- Ambiente escolar: percepción del clima institucional, respeto, inclusión y convivencia escolar.
- Comunicación institucional: claridad, frecuencia y oportunidad de la información proporcionada a los padres.
- Servicios complementarios: alimentación, transporte, biblioteca, tecnología, actividades extracurriculares y deportivas.
- Gestión administrativa y financiera: claridad en los procesos de matrícula, pagos y atención al usuario.
- Infraestructura física y tecnológica: estado de las instalaciones, recursos digitales y seguridad.
- Satisfacción general: recomendación del colegio, percepción de mejora continua y confianza institucional.

El Vicerrector Administrativo y Financiero se comprometió a revisar nuevamente la encuesta con base en las observaciones realizadas por el Consejo Directivo. Una vez ajustada, será enviada al correo electrónico de todos los miembros para



su aprobación final y se definió como fecha tentativa para la aplicación de la encuesta el día 26 de mayo de 2025.

Asimismo, se acordó que el proceso de matrícula para el año escolar 2025-2026 se llevará a cabo entre el 26 de mayo y el 13 de junio de 2025.

No habiendo más temas sobre la mesa, se da por terminada la reunión a las 8:55 am del día 21 de marzo del 2024

En constancia firman las personas que intervinieron en el acto,

Priscilla de Vey

Rectora

Dafnia Zeballos

Representante del
Personal Docente

[Signature]

Representante de
los Padres de
Familia

Valentina Botero N.

Representante
de los
Estudiantes

[Signature]

Vicerrector
Administrativo y
Financiero

María Teresa Vergara Ruiz

Representante de los
Exalumnos

[Signature]

Miembro de la Asamblea

Comandante

Representante de
los Sectores
Productivos

Mariangela Vergara

Miembro de la
Asamblea